

MÔ TẢ CÔNG VIỆC

Vị trí:	Điều hành nội địa	Địa điểm:	Số 43, ngõ 79 phố Trần Cung, Cầu Giấy, Hà Nội
Số lượng tuyển dụng:	1	Email:	info@easyviettravel.com
Cách thức nộp hồ sơ:	Nộp trực tiếp tại văn phòng hoặc gửi qua mail	Fax: Điện thoại:	(04) - 62821970 (04) - 62822028
Ngày đăng:	12/08/2017	Hạn nộp:	31/12/2017

➤ Yêu cầu công việc cụ thể:

Trách nhiệm trong công việc	Công việc cụ thể
1. Điều hành tour.	<ul style="list-style-type: none"> Tư vấn, cung cấp giá cả và bán tour du lịch trong nước. Đặt dịch vụ tour Xây dựng chương trình, tính giá, giao tiếp với khách, giám sát các tour nội địa. Giải quyết các vấn đề trong quá trình tour đang được thực hiện. Thu thập, đánh giá và trả lời phản hồi của khách.
2. Tìm kiếm cơ hội trong thị trường du lịch.	<ul style="list-style-type: none"> Tìm kiếm khách hàng tiềm năng. Tìm kiếm nhà cung ứng dịch vụ phù hợp. Đàm phán với các nhà cung ứng về giá dịch vụ

➤ Năng lực và kinh nghiệm cá nhân.

Yêu cầu chung

- Độ tuổi từ 25-35.
- Ngoại hình ưu nhìn.
- Tốt nghiệp cao đẳng, đại học có chuyên ngành liên quan đến kinh tế, du lịch.
- Tiếng Anh giao tiếp cơ bản, biết tiếng Trung là một lợi thế.

Kiến thức chuyên môn và kinh nghiệm cần có

- Có ít nhất 2 năm kinh nghiệm trong ngành.
- Kiến thức về các điểm đến trong nước.
- Hiểu biết rõ về giá bán, cấu phần của sản phẩm nội địa mà công ty đang bán.
- Kiến thức về nhà cung ứng dịch vụ (vận chuyển hàng không, đường bộ, đường sắt).
- Nắm được quy trình đặt giữ chỗ trong khách sạn.

Thái độ làm việc cần có

- Chăm chỉ, nhanh nhẹn, nhiệt tình, năng động, sáng tạo, ham học hỏi.

Kỹ năng làm việc cần có

- Kỹ năng giải quyết vấn đề khi phát sinh.
 - Kỹ năng làm việc nhóm.
 - Kỹ năng giao tiếp với khách hàng.
 - Sử dụng thành thạo tin học văn phòng (Excel, Word, Outlook), ưu tiên người đã có chứng chỉ tin học phòng văn phòng Mos.
- Lương thưởng theo thỏa thuận.
- Chính sách đãi ngộ được hưởng.
- Môi trường năng động, thân thiện.
 - Được đóng BHXH, Y tế và các chế độ khác theo Luật lao động.

